

+--INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: HERNAN ENRIQUE RECABAL VALENZUELA	
PERIODO QUE INFORMA:	MES DE NOVIEMBRE 2024	
N° DE BOLETA	: 33	MONTO BRUTO : 1.061.888
PROGRAMA	: " INMOBILIARIA SOCIAL - RECOLETA "	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04.05.49.01
SEGÚN DECRETO EXENTO N°1525 DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2024		
CARGO	: TRABAJADOR SOCIAL	
FUNCIONES (según contrato):	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recoger información y desarrollar actividades para la formulación de los proyectos. 2. Difundir las políticas estatales y comunales vigentes en el ámbito habitacional y apoyar los procesos de organización para la postulación en la comunidad. 3. Recepcionar, archivar y organizar la documentación de los postulantes a los distintos programas de subsidios vigentes. 4. Asesorar antes, durante y después del proceso de postulación a los comités de vivienda organizados de la comuna. 5. Participar en la programación de actividades técnico administrativas, en reuniones de equipo y comisiones de trabajo. 	
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Atención y orientación de público en forma espontánea respecto a la oferta programática que emite el MINVU, en sus diversidades de proyectos mejoramiento a la vivienda y subsidio habitacionales.	Adjunta planilla de atención.
2	Se realiza reunión con directiva de Comité Recabarren y González para dar a conocer el análisis realizado acerca del estado del comité en materia de ahorro, porcentaje de RSH, equilibrio 70-30, y todos aquellos factores que permitirían o impedirían que cada uno de los integrantes postulen	Adjunto fotografía
3	Asistencia a reunión con directiva de comité de vivienda Newen Zomo para dar a conocer el estado de avance del proyecto en términos de cabida e informar acerca de si hay o no novedades acerca del proceso de llamado especial de Glosa 9 para proyectos acotados en el que estaría contemplada esta organización	Adjunto Fotografía
4	Participación en asamblea mensual de grupo de profesionales "Sectorialistas" organizada por Programa Chile Crece Contigo 07-11-2024	Adjunto correo

5	Asistencia a las actividades de categorización técnico administrativas, reuniones de coordinación de equipo de vivienda y comisiones de trabajo de la dirección de Vivienda	Adjunto correo con agenda de reuniones
6	Se gestiona instrumento aclaratorio para comités que están contemplados en proyecto Nueva la Obra en relación a la importancia de tener el ahorro mínimo o total para un posible proceso de postulación en diciembre, el cual se les hace llegar a todos los comités vinculados a este proyecto.	Adjunta instrumento y correo
7	Se gestiona el obtener firmas de vecinos de programas de mejoramiento realizados el año 2023, para poder cerrar el proceso y realizar los cobros asociados a esa prestación a Serviu	Adjunta correo
8	Orientar a los vecinos sobre los requisitos y el proceso de postulación a los distintos subsidios habitacionales del Ministerio de Vivienda y Urbanismo (MINVU) y difundir las políticas estatales y comunales vigentes y motivar los procesos de organización en la comunidad para el mejoramiento de la calidad habitacional tanto en la vivienda como en su entorno, mediante correos electrónicos y WhatsApp.	Adjunta documento

DEL 07 AL 31 DE AGOSTO 2024

ITEM

: 215.21.04.004.001

CENTRO DE COSTO: 04.05.49.01

SEGÚN DECRETO EXENTO N°1525 DE FECHA 20 DE AGOSTO DE 2024 QUE MODIFICA DECRETO EXENTO N°51 DE FECHA 10 DE ENERO DE 2024 QUE APRUEBA PPROGRAMA SOCIAL DENOMINADO "INMOBILIARIA SOCIAL-RECOLETA"

		
Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento




Firma Director